

ONLINE ÇÖZÜMLER

- 1.Uzaktan Çalışma, Yönetim ve Destek Webinarları
- 2.Dijital Gelişim Yolculuğu
- 3.Online Katalog Eğitimleri
- 4.Online Koçluk Görüşmeleri
- 5.Liderlik Sohbetleri





1.UZAKTAN ÇALIŞMA, YÖNETİM ve DESTEK WEBINARLARI

- ANKSİYETE İLE BAŞA ÇIKMA
- KORKUYU TETİKLEYEN DÜŞÜNCE HATALARI
- STRES YÖNETİMİ VE İŞLEVSELLİK GELİŞTİRME
- PSİKOLOJİK ve DUYGUSAL SAĞLAMLIK
- BELİRSİZ DURUMLARLA BAŞA ÇIKMA
- HAKİKATLE HİKAYEYİ AYRIŞTIRMA; BİLİŞSEL ÇARPITMALARI YÖNETME
- SAĞLIKLI DÜŞÜNCE İLE RİSK ANALİZİ
- GÜÇLÜ BAĞIŞIKLIK İÇİN BESLENME

- UZAKTAN ÇALIŞMANIN ZORLUKLARI VE BAŞ EDEBİLME TAKTİKLERİ
- KİŞİSEL DİSİPLİN VE VERİMLİLİK SAĞLAMAK
- ODAKLANMAK
- AİLE İÇİ ANLAŞMA YAPMAK
- POZİTİF KALMAK İÇİN KEDİNİ DESTEKLEMELİK
- GÖNÜLLÜ HAPİSLİK
- SAT KOMANDOSU NASIL DÜŞÜNÜR

- UZAKTAN YÖNETİM İÇİN ÖNERİLER
- EKİP ANLAŞMASI YAPMAK
- ONLINE TOPLANTI YÖNETİMİ
- ZOR DURUMLARDA LİDERLİK; BİLİNÇLİ TUTUM SEÇİMİ, KENDİNİ YÖNETME VE AÇIKLIK DENGESİ
- PERFORMANSIN YÖNETİMİ
- YETKİLENDİRME VE TAKİP DENGESİ
- GÜVEN VE İŞBİRLİĞİNİ SAĞLAMAK İÇİN TAKTİKLER
- AİDİYET VE BAĞLILIĞIN DESTEKLENMESİ
- KOÇLUK, MENTORLUK, DANIŞMANLIK DENGESİ VE TERCİH ALANLARI
- MOTİVASYONUN SAĞLANMASI İÇİN ÖNERİLER

- KISA ERİMLİ HEDEFLER KOYMAK
- İŞ AKIŞINI YÖNETMEK
- TAKTİKSEL YAKLAŞIM
- ÇEVİK YÖNETİMDEN NE ÖĞRENİRİZ?
- EŞ ZAMANLI İŞ YÖNETİMİ
- KRİZ ORAMINDA BİLGİYİ YÖNETMEK
- KISA VADEDE HIZLI KARAR ALMAK
- KRİZ ZAMANINDA PROBLEM ÇÖZÜMÜ
- İŞİNE ANLAM KATMAK

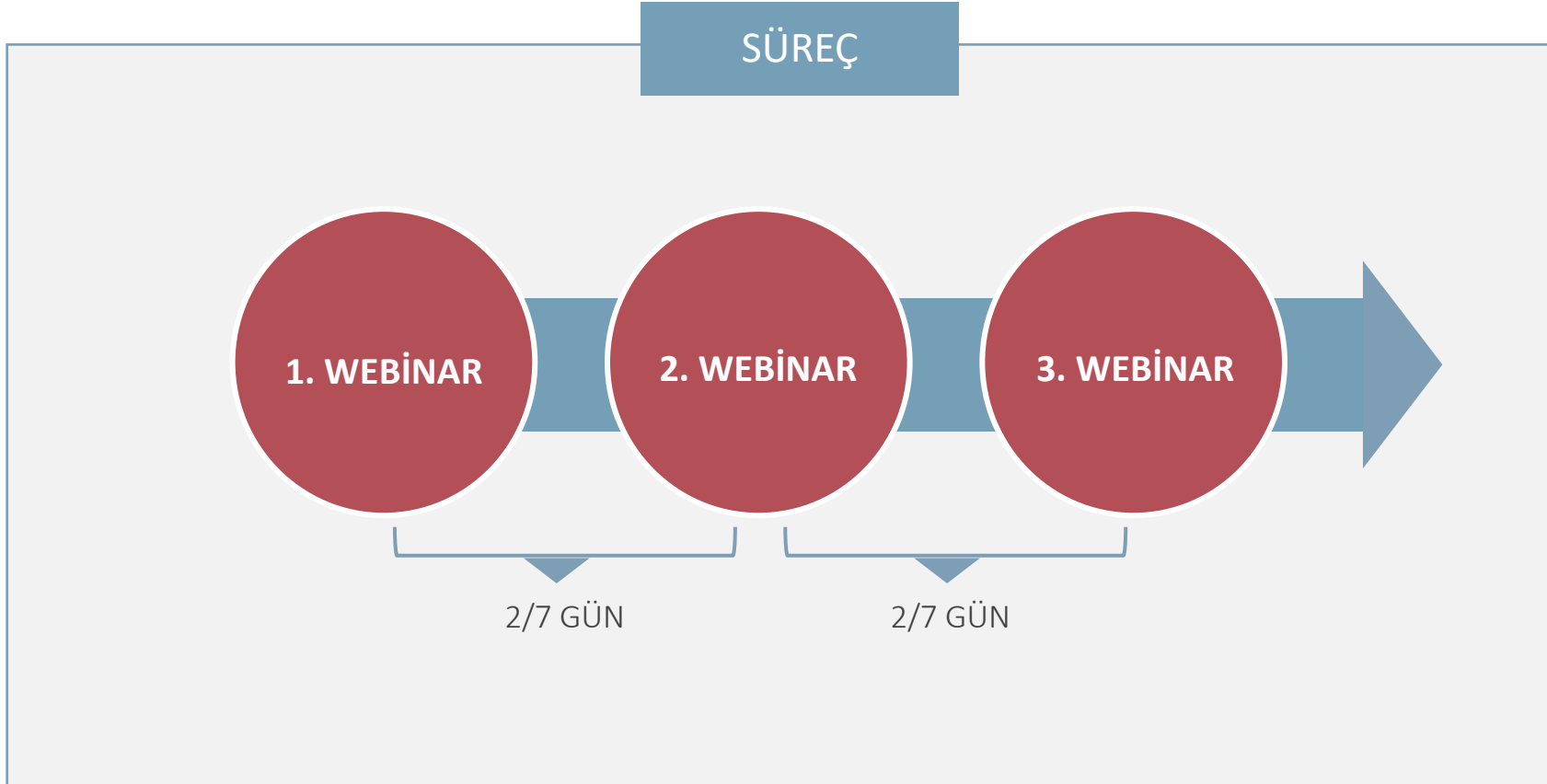


1.UZAKTAN ÇALIŞMA, YÖNETİM ve DESTEK WEBİNARLARI SÜREÇ

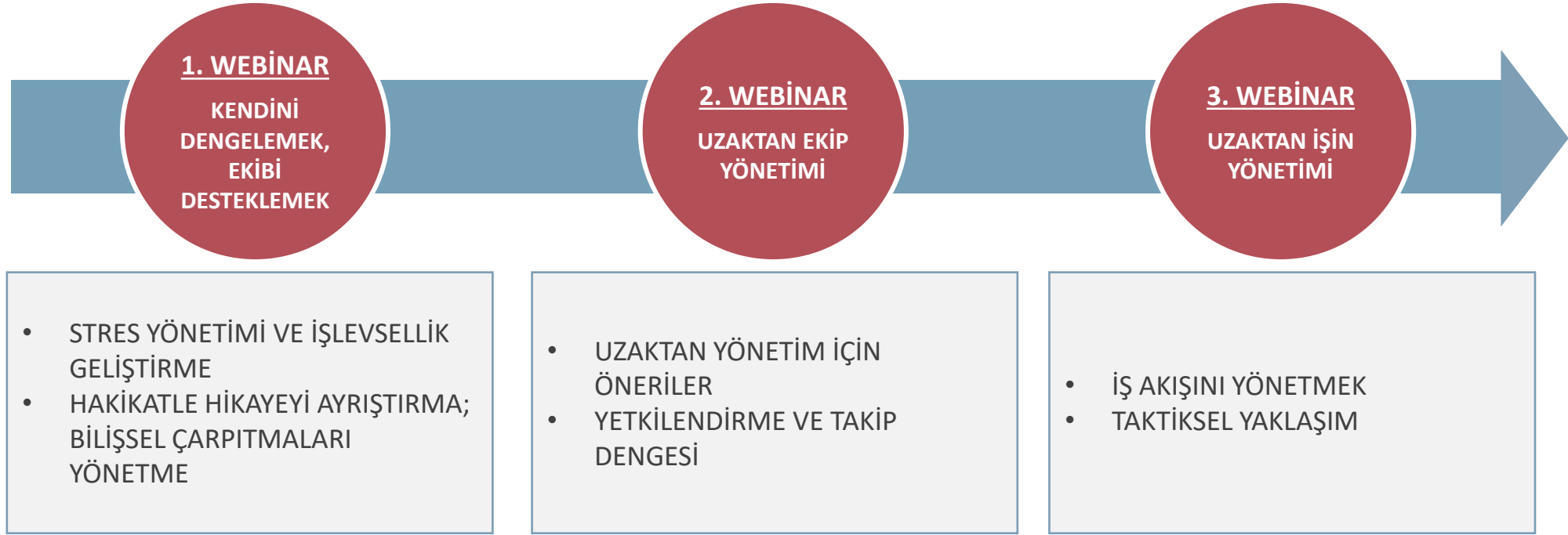
En fazla 25 kişilik gruplarla, 1 saatlik seanslardan oluşan interaktif webinarlar düzenlenebilir.
Katılımcılar webinar sırasında danışmana soru sorabilir, yorumunu iletebilir.

İçerik akışları, bir önceki sayfada belirtilen tek bir başlığı ele alabileceği gibi birkaç başlık seçilerek de oluşturulabilir.

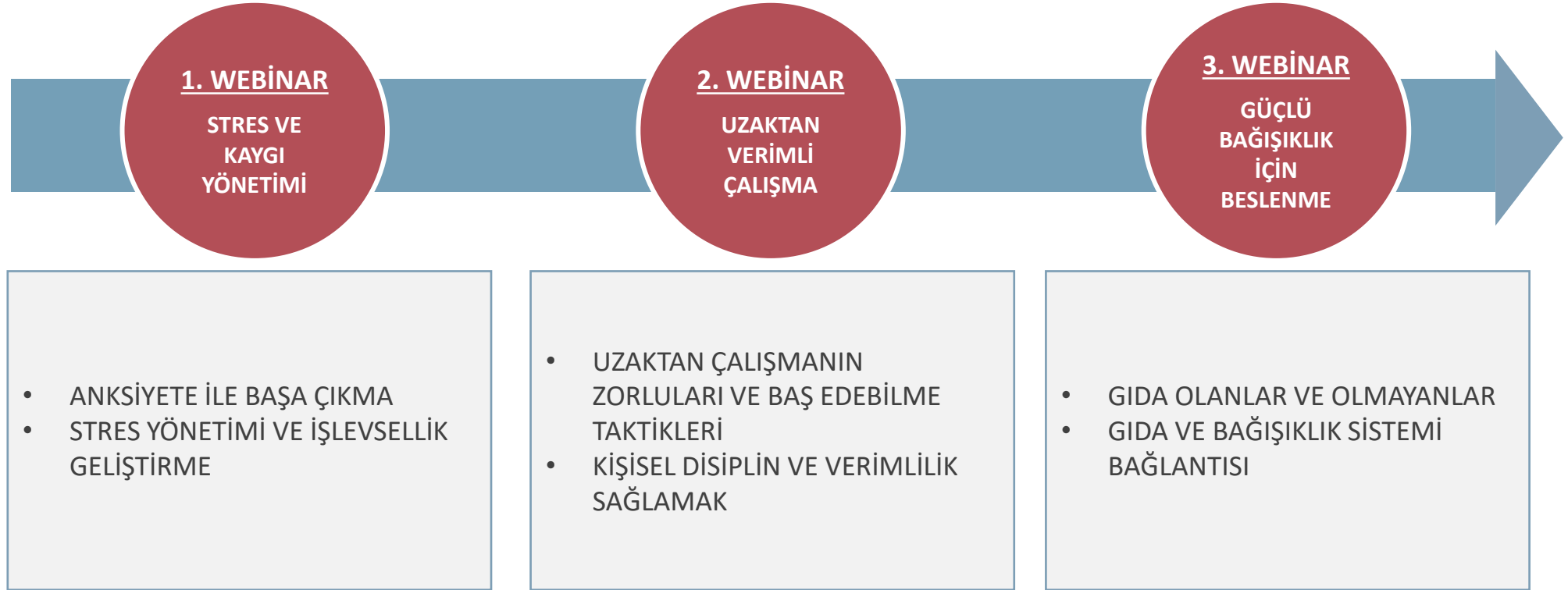
Tercih edilmesi durumunda çeşitli başlıklar seçilerek webinar serileri oluşturulabilir.
Örnek süreç kurguları ilerleyen sayfalarda paylaşılmıştır.



Webinar içerikleri yöneticilerin uzaktan ekip yönetimi yaparken ihtiyaç duyacakları konu başlıkları düşünülerek hazırlanmıştır. Konular aktarılırken, günlük hayatta nasıl uygulamaya geçeceği noktasında danışmanlar öneriler ve taktikler ileteceklerdir.



Webinar içerikleri çalışanların bu dönemde ihtiyaç duyacakları konu başlıkları düşünülerek hazırlanmıştır. Konular aktarılırken, günlük hayatta nasıl uygulamaya geçeceği noktasında danışmanlar öneriler ve taktikler ileteceklerdir.





2.DİJİTAL GELİŞİM YOLCULUĞU VE ONLINE KATALOG EĞİTİMLERİ

KİŞİSEL FARKINDALIK	ÇALIŞMA HAYATINDA ŞEMA TERAPİ, KENDİNLE VE DİĞERLERİ İLE SAĞLIKLI İLİŞKİ KURMA	YÖNETİCİLER İÇİN PSİKOLOJİ 101	STRATEJİK DÜŞÜNME ve BÜTÜNSEL BAKIŞ	DİJİTAL DÖNÜŞÜME AYAK UYDURMAK	MÜKEMMEL MÜŞTERİ DENEYİMİ STRATEJİSİ	SATIŞIN TEMELLERİ İKNA VE MÜZAKERE
GELİŞİM PLANLAMA		KOÇLUK YAKLAŞIMI İLE LİDERLİK	PROBLEM ÇÖZME ve KARAR VERME	DİJİTALLEŞEN DÜNYADA LİDERLİK ve YÖNETİM	GÜNÜMÜZ MÜŞTERİ BEKLENTİLERİ VE HİZMETTE FARK YARATMAK	B2B SATIŞ TEKNİKLERİ
İŞ VE ÖZEL HAYAT DENGESİ	DUYGUSAL ZEKA, EMPATİ ve İLİŞKİ YÖNETİMİ	DELEGASYON & GERİ BİLDİRİM & SONUÇLARDAN SORUMLULU TUTMAK	PLANLAMA ve ZAMAN YÖNETİMİ	ENDÜSTRİ 4.0	MÜŞTERİ İLE DOĞRU İLETİŞİM TEKNİKLERİ	SATIŞA ZİHİNSEL HAZIRLIK
STRES İLE BAŞA ÇIKMA	İLİŞKİ YÖNETİMİ ve İLETİŞİM BECERİLERİ		İNÖVATİF YAKLAŞIM İLE İŞ SÜRECİNİ İYİLEŞTİRME	AGİLE TAKIM OLMAK		KURUMSAL SATIŞ KOÇLUĞU
SUNUM BECERİLERİ	ETKİLEME, İKNA VE ETKİ YARATMA	PERFORMANS YÖNETİMİ ve GERİ BİLDİRİM	VERİ VADİSİNDEN ÇIKIŞ, İŞ HAYATINDA VERİ ANALİZİ VE YORUMLAMA	AGİLE EKİP KÜLTÜRÜ	MÜŞTERİ İHTİYACINI ANLAMAK VE ÇÖZÜM SUNMAK	SATIŞ EKİPLERİNİ MOTİVE ETMEK VE HEDEFE KOŞTURMAK
DEĞİŞİME ZİHİNSEL HAZIRLIK	ÇATIŞMA YÖNETİMİ	YÜKSEK MOTİVASYONLU EKİPLER YARATMAK		YÖNETİCİLER İÇİN AGİLE İŞ YÖNETİMİ	MÜŞTERİ İLE İLETİŞİMDE KİŞİSEL İMAJ VE ALGI YÖNETİMİ	STRATEJİK MÜŞTERİ YÖNETİMİ
SAKİN EBEVEYNLİK	ZOR KARAKTERLER İLE BAŞ ETME	ETKİN EKİP YÖNETİMİ	SİSTEMATİK DÜŞÜNME	ANALİTİK DÜŞÜNME	MÜŞTERİ HİZMETLERİ EKİPLERİ YÖNETİMİ	SATIŞ EKİPLERİ İÇİN PERFORMANS YÖNETİMİ
DURUM - DÜŞÜNCE - DUYGU DAVRANIŞ FARKINDALIĞI	ETKİLİ TAKIM OYUNCUSU OLMAK	DEĞİŞİM YÖNETİMİ				



1.UZAKTAN ÇALIŞMA, YÖNETİM ve DESTEK WEBINARLARI

- STRES YÖNETİMİ VE İŞLEVSELLİK GELİŞTİRME
- PSİKOLOJİK ve DUYGUSAL SAĞLAMLIK
- DEĞİŞİME ZİHİNSEL HAZIRLIK
- GÜÇLÜ BAĞIŞIKLIK İÇİN BESLENME
- BELİRSİZLİĞİN İÇİNDE KENDİNİ TAŞIMAK

- UZAKTAN ÇALIŞMANIN ZORLUKLARI VE BAŞ EDEBİLME TAKTİKLERİ
- KİŞİSEL DİSİPLİN, VERİMLİLİK SAĞLAMAK VE ODAKLANMAK
- ZORLU DURUMLARLA BAŞ ETMEK: SAT KOMANDOSU NASIL DÜŞÜNÜR?...

- UZAKTAN EKİP YÖNETİMİ
- ZOR DURUMLARDA LİDERLİK; BİLİNÇLİ TUTUM SEÇİMİ, KENDİNİ YÖNETME VE AÇIKLIK DENGESİ
- UZAKTAN OPERASYON VE İŞ YÖNETİMİ
- PERFORMANSIN YÖNETİMİ
- İŞ VE İNSAN YÖNETİM DENGESİ
- GÜVEN VE İŞ BİRLİĞİNİ SAĞLAMAK İÇİN TAKTİKLER
- AİDİYET, BAĞLILIK VE GÜVEN YARATMA
- KOÇLUK, MENTORLUK, DANIŞMANLIK DENGESİ VE TERCİH ALANLARI

- HEDEFLERLE EKİP YÖNETİMİ
- ÇEVİK YÖNETİMDEN NE ÖĞRENİRİZ?
- KISA VADEDE HIZLI KARAR ALMAK
- KRİZ ZAMANINDA PROBLEM ÇÖZÜMÜ

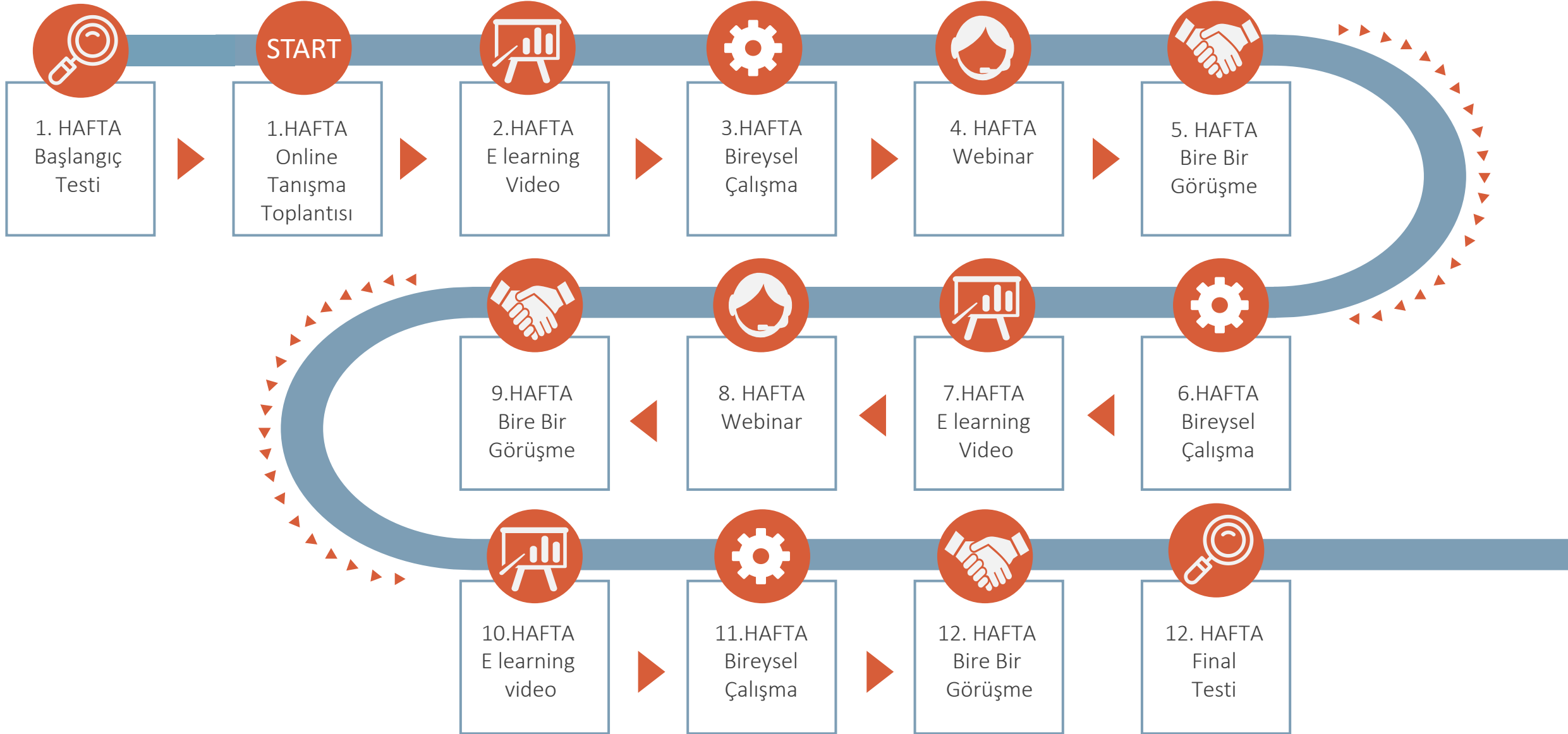
2.DİJİTAL GELİŞİM YOLCULUĞU ADIMLARI

Dijital gelişim yolculuğu katılımcının beceri gelişimini sağlamaya yönelik tasarlanmış, tamamen online kanallar üzerinden ilerleyen bir yetkinlik gelişim programıdır. Yaklaşık 2-3 ay sürelerde tamamlanır.

Aşağıdaki yöntemler aracılığı ile yetkinlik gelişimine özel bir program tasarımı gerçekleştirilir.

ONLINE ASSESMENT	BİREYSEL ÇALIŞMA	WEBİNAR	E LEARNING VİDEO	BİRE BİR KOÇLUK	TEST
 <p>Program başında online araçlarla, yetkinlik bazlı 1 saatlik veya 3 saatlik değerlendirme merkezi uygulamaları yapılır.</p>	 <p>Konuya yönelik uygulamaların yapılması ve takibinin sağlanarak öğrenimin kalıcı davranışa dönüştürülmesi amaçlanır.</p>	 <p>Kişisel çalışmada yapılan çıkarımların derinleştirilmesi, ön soruların yanıtlanması ve kişisel hedefin netleştirilmesi amaçlanır.</p>	 <p>Konuya yönelik bilgi aktarımının yapılması, günlük hayata dair taktiklerin paylaşılması amaçlanır.</p>	 <p>Konuya yönelik bireysel engelin anlaşılması, üstesinden gelinmesi ve kişisel aksiyonların belirlenmesi amaçlanır.</p>	 <p>Aktarılan konu başlıklarına yönelik bilgi öğreniminin anlaşılması amaçlanır.</p>

2.DİJİTAL GELİŞİM YOLCULUĞU ÖRNEK SÜREÇ





Dijital Gelişim Yolculuğunun bize sağladığı imkanlar;

- DGY belirli bir kitlenin tamamının, **birden çok yetkinliğini** geliştirmek üzere bir program olarak tasarlanabilir. Genelde 10-12 ay süren deneyimsel ve koç destekli bir program olarak tasarlanabilir. (Örneğin, Liderlik Gelişim Programı gibi)
- DGY belirli bir kitlenin **tek bir yetkinliği** ile ilgili olarak tasarlanabilir. Gelişim hedefi olan yetkinlikle ilgili bilgi ve beceri düzeyi gelişimini sağlar. Genellikle 10-12 hafta sürer. (Örneğin, İkna, performans diyalogları gibi)
- DGY öncesinde yapılacak online değerlendirme merkezi sonucuna göre, kitle içerisinde bireysel ihtiyaçlara göre farklı DGY'ler tasarlanabilir. Bireyselleştirilmiş gelişim programı imkanı sağlar.
- DGY boyunca yapılacak uygulamaların süreleri ve derinliği farklılaştırılarak seviye bazlı tasarım yapılabilir. (Örneğin, aynı yetkinlik başlığında, ilk kademe yöneticiler ve orta kademe yöneticiler için farklı yolculuk kurguları tasarlanır.)

3.ONLINE KATALOG EĞİTİMLERİ

Online katalog eğitiminde, daha kısa sürede katılımcıların eğitim aldıkları konu ile ilgili bilgi düzeylerini ve farkındalıklarını arttırmak hedeflenmektedir. Toplam süreç yaklaşık bir hafta sürmektedir. Süreç online kanallar üzerinden gerçekleştirilir.

AKTİVİTE	SÜRE	AKTİVİTE	YÖNTEM
1. AŞAMA ONLINE SINIF EĞİTİMİ	2 SAAT	<ul style="list-style-type: none">TanışmaPPT üzerinde aktarımFilm/video üzerinden aktarımOnline sınıf interaksyonu	<ul style="list-style-type: none">Zoom üzerinden online gerçek zamanlı.
2. AŞAMA ÖDEV / UYGULAMA	3 GÜN ÇALIŞMA SÜRESİ	<ul style="list-style-type: none">İkili ya da daha kalabalık gruplarla uygulama çalışması (vaka /tartışma)Bireysel Çalışma<ul style="list-style-type: none">EnvanterOkumaVideo	<ul style="list-style-type: none">Yönlendirme dokümanı üzerinden katılımcılar tarafından organize edilir.Sonuçlar önceden belirlenen formatlarda oluşturulur.
3. AŞAMA ONLINE SINIF EĞİTİMİ	2 SAAT	<ul style="list-style-type: none">Çalışmaların değerlendirilmesiKapanış ders anlatımıOnline sınıf interaksyonuKapanış	<ul style="list-style-type: none">Zoom üzerinden online gerçek zamanlı.

4.ONLINE KOÇLUK GÖRÜŞMELERİ

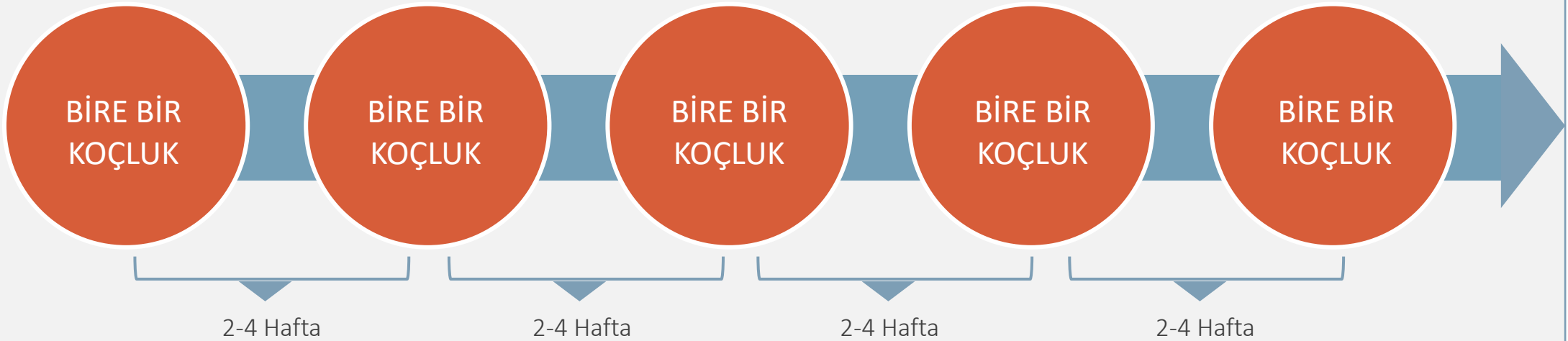
Görüşme öncesinde MBTI kişilik testi ya da Barret Velues Centre Leadership Development Report (LDR) geri bildirim amaçlı olarak kullanılabilir. Kişiye özel bireysel gelişim hedeflenmektedir.

Her bir görüşme 1 saat sürmektedir ve online olarak gerçekleştirilmektedir. Görüşme sayıları üç, beş ya da sekiz seans olarak planlanabilmektedir.

Görüşme öncesinde katılımcılar ile bir ön hazırlık e-maili paylaşmakta, bireysel gelişim planları ile ilgili ön hazırlık yapmaları istenmektedir.

SÜREÇ

ONLINE ASSESMENT



Kişi başı 3- 5 Seans veya 8 Seans

5. LİDERLİK SOHBETLERİ

En fazla on kişilik gruplarla her hafta bir saatlik, beş seanstan oluşan interaktif bir programdır. İçerik olarak kurumunuzun liderlik modelini, yetkinliklerini ya da varsa manifestosunu ele alabileceğimiz gibi, katalog eğitimlerimizin içerisinden

başlıklar ile ilerleyebilir ya da katılımcılarla birlikte oluşturacağımız başlıklarda da bir içerik tasarlayabiliriz. Arzu edilmesi halinde yine tamamen online yapılacak bir değerlendirme merkezi sonrası ortaya çıkarılacak

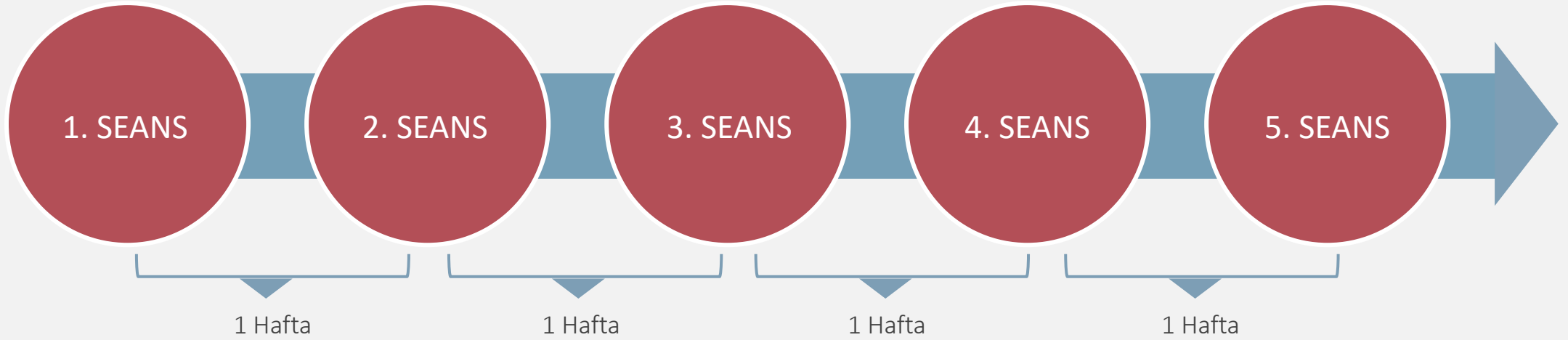
gelişim alanlarına uygun bir tasarımı da gerçekleştirebiliriz. Liderlik Sohbetleri “Contextual Learning” (bağlamı belli içeriği katılımcıyla birlikte geliştirilen) ilkeleriyle sürdürülmektedir.

SÜREÇ

ONLINE ASSESMENT

Online uygulanan, yetkinlik bazlı 1 veya 3 saatlik değerlendirme merkezi.

Barrett Values Centre araçlarından LDR ile bireysel geri bildirimler.





Özgür Birey | Güçlü Takım | Akıllı Organizasyon

 **SRL**
DANIŞMANLIK